

### Verbale n. 3

Il giorno 10 ottobre 2023 alle ore 14.45 presso il teatro della sede di Via Diana, 35 si è riunito, il Collegio Docenti dell'Istituto Piaget-Diaz, V.le M. F. Nobile 79/A, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Organigramma a.s. 2023-24;
3. Progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
4. Piano Annuale delle attività a.s. 2023-24;
5. Modalità di relazione scuola-famiglia;
6. Criteri di attribuzione, numero e destinatari delle funzioni di docente tutor e docente orientatore;
7. Criteri di costituzione gruppi alunni da assegnare a ciascun tutor;
8. Comunicazioni del Dirigente.

Si ricorda che ai sensi della circolare n.26 del 6/10/2023 l'odg del collegio è stato integrato con il punto:

Gruppo sportivo studentesco e campionati studenteschi (che diventa il punto 8 all'odg mentre comunicazioni del Dirigente diventa il punto 9 all'odg).

Il foglio firme delle presenze dei docenti in servizio nell'anno scolastico 2023-24 alla data odierna è allegato al presente verbale **(All. 1)**.

Risultano assenti i proff.: Biancardi Monica, Carmellino Maria, Cau Maria Caterina, Ferraro Maria Grazia, Fortuna Alice, Frisiello Michela, Froncillo Elisabetta, Gagliano Nazareno, Iannece Massimo Leonardo, Lo Giudice Rossella, Mammarella Mario, Mecarelli Michela, Pagano Raffaella, Patrizi Franca, Risi Maria Eleonora, Scalzo Franca, Sorice Maria Grazia, Spinedi Assunta, Spirito Paola, Vacca Giovanni, Zavani Elisa. Risultano presenti 113 docenti su 134; ventuno i docenti assenti.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico: prof.ssa Lucia Gargiulo; redige il presente verbale il primo collaboratore del Dirigente Scolastico: prof.ssa Paola Matarrese.

Il Prof Cataldo Rosario comunica che parteciperà solo ad una parte della riunione, dovendo poi collegarsi alla riunione del Collegio dei docenti nella sua scuola di titolarità.

#### **1 punto o.d.g: Approvazione verbale seduta precedente**

Il Dirigente Scolastico, dopo aver salutato i docenti e dichiarata aperta la riunione, comunica che il verbale n.2 della seduta dell' 11 settembre 2023 è stato pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale e che ciascun docente è stato formalmente invitato a prenderne visione proponendo eventuali emendamenti e/o modifiche.

Non essendoci ulteriori osservazioni,

#### **il Collegio dei Docenti**

Visto l'art. 4 del DPR 416/74

Visto l'art. 7 del Dlgs 297/94 con

### DELIBERA n. 13

**All'unanimità approva il verbale n.2 della seduta dell' 11/09/2023.**

#### **2 punto o.d.g.: Organigramma a.s. 2023-24**

Il Collegio Docenti è chiamato ad esprimersi in ordine all'approvazione dell'organigramma, ovvero delle aree di intervento da coprire con il personale docente dell'istituzione scolastica, per le parti di propria competenza (FFSS, coordinatori di dipartimento, referenti commissioni, referenti di progetto). Il Ds ricorda che il prospetto Funzionigramma a.s. 2023-24 pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale, è stato approvato nella riunione del CdD dell'11 settembre 2023 e che nella seduta odierna si ratificano i nominativi attribuiti alle diverse funzioni dell'organigramma, a fronte delle candidature presentate dai docenti. Il Dirigente ringrazia i docenti per le candidature presentate ed auspica una partecipazione sempre più allargata e condivisa alla vita della scuola. Il DS comunica al Collegio le candidature pervenute per le aree di competenza delle funzioni strumentali: per l'area 1 *Ptof e attività innovative* il prof Canneto Salvatore, per l'area 2 *Orientamento e supporto agli studenti* il prof Straticò Claudio, per l'area 3 *Didattica e supporto ai docenti* la prof.ssa Moro Donatella, per l'area 4 *Inclusione* la prof.ssa Persia Sabrina.

Dopo ampia e articolata discussione

#### **Il Collegio dei docenti**

Visto il dpr 275/1999

Visto il Dlgs 297/1994

Visto il Dlgs 165/2001 e s.m.i.

Esaminate le candidature presentate dai docenti, con

### DELIBERA N. 14

**All'unanimità approva le Funzioni strumentali dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. 2023-24.**

L'organigramma viene allegato al presente verbale (**All.n.2**) e costituisce parte integrante della delibera.

Il DS dà la parola al prof. Canneto Salvatore per riferire sulla restante parte dell'organigramma che nel frattempo scorre sullo schermo anche al fine di individuare le candidature che sono rimaste vacanti. Dopo ampia discussione si attribuisce così la funzione di *referente bullismo* alla prof.ssa Lupo Francesca, la funzione di *referente dell'inclusione* per il plesso di via Taranto alla prof.ssa Zanghi Annamaria. Il DS chiede poi di integrare alcune Commissioni di lavoro al fine di rappresentare tutti i plessi dell'istituzione scolastica; pertanto la Commissione *orientamento in entrata* viene integrata con il prof Pepe Alfonso Maria, la Commissione *Pcto* con la prof.ssa Colafranceschi Chiara, la Commissione *Viaggi d'istruzione* con il prof Belardi Alessandro.

Restano da individuare, una volta giunti i docenti dell'indirizzo Manutenzione e Assistenza Tecnica, percorsi d'istruzione di secondo livello, il docente di riferimento per il *bilanciamento delle competenze del corso serale* dell'indirizzo e il docente *referente del dipartimento* per le discipline di indirizzo.

Infine vengono inseriti nell'organigramma: la prof.ssa Potenti Maria Cristina nella qualità di *referente per il contrasto alla dispersione* e la prof.ssa Nelli Roberta in qualità di *referente del progetto atleta di alto livello*.

Dopo ampio confronto

### **Il Collegio dei docenti**

Visto il dpr 275/1999

Visto il Dlgs 297/1994

Visto il Dlgs 165/2001 e s.m.i.

Esaminate le candidature presentate dai docenti, con

### **DELIBERA N. 15**

**All'unanimità approva l'organigramma dell'Istituzione Scolastica per l'a.s. 2023-24.**

L'organigramma viene allegato al presente verbale (**All.n.2**) e costituisce parte integrante della delibera.

### **3 punto o.d.g.: progetti di ampliamento dell'offerta formativa**

Il DS invita nuovamente il prof. Canneto Salvatore a condividere i progetti presentati per l'a.s. 2023-24, ribadendo che nella riunione odierna ci si confronta sulla valenza didattica dei progetti presentati e sulla loro coerenza con gli obiettivi del RAV e del PDM dell'istituzione scolastica. I progetti proposti devono essere in linea con gli obiettivi prioritari della scuola e devono essere tarati sugli esiti degli studenti. Si apre un dibattito e il prof Canneto richiama brevemente le linee essenziali del Ptof e del Rav e ribadisce traguardi e priorità. Passate in rassegna tutte le proposte progettuali dopo ampia e approfondita discussione,

### **Il Collegio dei docenti**

Visto l'art.3 del DPR 275/1999

Visto il c. 14 dell'art. 1 della L 107/2015 con

### **DELIBERA n. 16**

**All'unanimità approva i progetti proposti per l'a.s. 2023-24. L'elenco dei progetti è consultabile al seguente link: [https://www.piagetdiaz.edu.it/area\\_riservata\\_7.html](https://www.piagetdiaz.edu.it/area_riservata_7.html) e costituisce come parte integrante della delibera (All.3).**

Per uniformità di contenuti il DS ritiene opportuno anticipare il:

### **8 punto o.d.g.: gruppo sportivo studentesco e campionati studenteschi**

Il DS ricorda che per i progetti in questione sussistono fondi dedicati. Il DS dà la parola al prof Tozzi Di Marco Romolo per una breve presentazione dei progetti.

Dopo ampia e articolata discussione

## **Il Collegio dei docenti**

Visto il DPR 275/1999

Visto il c. 14 dell'art. 1 della L 107/2015 con

### **DELIBERA n. 17**

**All'unanimità approva per l'a.s. 2023-24 i progetti relativi al gruppo sportivo studentesco e ai campionati studenteschi. L'elenco dei progetti in questione è sempre consultabile al link..... e costituisce parte integrante della delibera (All.3).**

#### **4 punto o.d.g.: Piano annuale delle attività a.s. 2023-24**

Il Collegio è chiamato ad esprimersi in ordine al Piano Annuale delle Attività, in cui confluiscono tutte le attività didattiche, ma anche quelle funzionali all'insegnamento (art. 29, co. 3 CCNL 2007) e comunque gli impegni che incidono sul piano organizzativo della scuola, dell'Offerta Formativa, dei servizi, adempimenti ecc.. La prof.ssa Nelli proietta la proposta che è stata pubblicata nell'area riservata del sito istituzionale e per cui ciascun docente è stato formalmente invitato a prendere visione per proporre eventuali emendamenti e/o modifiche. Interviene la prof.ssa Pandolfi sulla opportunità di anticipare al 23 aprile la riunione per dipartimenti relativa alle nuove adozioni dei libri di testo, visto che il giorno 24 aprile è un giorno prefestivo a ridosso della festività del 25 aprile. Si apre poi un confronto sulla data per le operazioni di verifica relative alle sospensioni di giudizio per le classi intermedie (dalla seconda alla quarta), che da due anni a questa parte vengono svolte entro la prima quindicina del mese di luglio. Il Dirigente Scolastico ricorda quanto sia difficoltoso organizzare le verifiche per le sospensioni di giudizio, in termini di organico; inoltre spiega che la normativa prevede che le operazioni relative alla sospensione di giudizio debbano concludersi entro la fine dell'anno scolastico, fissata al 31 agosto. Pertanto l'unica possibilità, in alternativa a quanto realizzato negli ultimi due anni, è quella di prevedere le verifiche della sospensione di giudizio nell'ultima settimana del mese di agosto. Si apre un acceso dibattito al termine del quale il Collegio si esprime a favore della proposta di effettuare le operazioni di verifica della sospensione di giudizio entro la prima quindicina del mese di luglio. Dopo ampia e approfondita discussione

## **Il Collegio dei docenti**

**Visto** il DPR 275/99;

**Visto** il Dlgs 297/94;

**Vista** la L. 107/2015;

Visto il CCNL 2016/18 e per le parti lasciate da questo in vigore il CCNL 2006/2009  
Con

#### **DELIBERA n.18**

**All'unanimità approva Il Piano Annuale delle attività per l'a.s. 2023-24, in allegato riportato, come parte integrante della presente delibera (All.4).**

#### **5 punto o.d.g.: Modalità di relazione scuola-famiglia**

Il Collegio Docenti è chiamato ad esprimersi in ordine alle modalità di relazioni con le famiglie degli studenti. In merito si propone, in presenza, un ricevimento antimeridiano la prima settimana completa di ogni mese e, in modalità on line, un ricevimento pomeridiano a quadrimestre. Si apre un dibattito circa il numero delle ore e dei giorni da dedicare ai ricevimenti pomeridiani in modalità on-line e, vista la frequenza dei collegamenti sin qui rilevata, si ritiene sufficiente un solo giorno per la durata complessiva di tre ore.

Dopo ampia e articolata discussione

#### **Il Collegio dei docenti**

Visto il Dlgs 297/94;  
Visto il DPR 275/1999;  
Visto il CCNL vigente;  
Visto il Ptof con

#### **DELIBERA N.19**

**All'unanimità approva la proposta di:**

- **1 ricevimento antimeridiano in presenza la prima settimana completa di ogni mese**
- **2 ricevimenti pomeridiani in modalità online a metà di ciascun quadrimestre nei mesi di dicembre e aprile un solo giorno per la durata di tre ore**

#### **6 punto o.d.g.: Criteri di attribuzione, numero e destinatari delle funzioni di docente tutor e docente orientatore**

Il DS illustra l'opportunità di finanziare dal corrente a.s. con i fondi del PNRR le figure di docente tutor e di docente orientatore. Nell'istituto alcuni docenti hanno seguito apposita formazione; si pone la questione di deliberare in Collegio i criteri di attribuzione, numero e destinatari delle funzioni dei docenti tutor e di docente orientatore. La proposta prevede, in ordine di priorità, i seguenti criteri:

- Docente che insegna al gruppo di alunni prevalente
- Docente con il maggior numero di ore nel gruppo prevalente
- Docente coordinatore di classe

-Docente che insegna discipline di indirizzo

Dopo ampia e articolata discussione

### **Il Collegio dei docenti**

Con

#### **DELIBERA N.20**

**A maggioranza (con due voti contrari) approva i criteri di attribuzione, numero e destinatari delle funzioni di docente tutor e docente orientatore in ordine di priorità:**

- Docente che insegna al gruppo di alunni prevalente
- Docente con il maggior numero di ore nel gruppo prevalente
- Docente coordinatore di classe
- Docente che insegna discipline di indirizzo

#### **7 punto o.d.g.: Criteri di costituzione gruppi alunni da assegnare a ciascun tutor**

Il DS condivide i criteri per la costituzione dei gruppi da assegnare a ciascun tutor. La proposta prevede nell'ordine:

- Gruppo classe
- Gruppi per indirizzo
- Gruppi per sede

Dopo ampia discussione

### **Il Collegio dei docenti**

Con

#### **DELIBERA N.21**

**A maggioranza (con due voti contrari) approva i Criteri di costituzione gruppi alunni da assegnare a ciascun tutor in ordine :**

- Gruppo classe
- Gruppi per indirizzo
- Gruppi per sede

### **9 punto o.d.g.: Comunicazione del DS**

Il DS comunica al Collegio che nelle giornate del 24, 25 e 26 ottobre p.v. l'istituzione scolastica ospiterà un Nucleo di Valutazione esterna dell'Invalsi per valutare le attività svolte dalla istituzione scolastica fornendo in un report, una valutazione appunto esterna, che individui i punti di forza e di criticità da confrontare con le conclusioni del Rav d'istituto.

Il DS informa in ultimo il Collegio della creazione di una mail istituzionale che sarà attivata nei prossimi giorni e a cui seguirà una circolare esplicativa ed un vademecum.

Esauriti i punti all'O.d. g. alle ore 17.00 il Collegio termina.

Il Segretario

(Prof. Paola Matarrese)

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Lucia Gargiulo )