

VERBALE N. 2

Il giorno 25 settembre 2018, alle ore 13,30 nel teatro della sede di via Diana dell'Istituto Piaget - Diaz, si è riunito, il Collegio Docenti, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g. :

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Delibera validità a.s. 2018/19 deroghe;
3. individuazione F.S.;
4. Commissioni di funzionamento e modalità di presentazione dei progetti POF;
5. Gruppo sportivo e adesione giochi sportivi ;
6. Piano annuale delle attività ;
7. Tutor neoassunti;
8. Prove comuni per classi parallele: definizione discipline coinvolte e modalità di svolgimento;
9. Designazioni commissioni per i nuovi profili e revisione delle programmazioni classi 1;
10. Iscrizione alunni per la terza volta;
11. Gruppo di lavoro per richiesta attivazione nuovi indirizzi: Gestione delle acque e risanamento Ambientale – Servizi culturali e dello spettacolo;
12. Comunicazioni DS;
13. Adeguamento PTOF triennale;
14. Elezione componente docenti Comitato di Valutazione 2018/2021.

L'elenco dei docenti in servizio nell'anno scolastico 2018/19 è allegato al presente verbale. **(All. n.1)**. Risultano assenti i proff. : Auci Margherita, Battistelli Cristina, Bianchi Rosa, Cassarà Carmelo, Conti Rita, De Sanctis Rosangela, Dionisi Loredana, Laboragine Angela, Marchetto Tiziana, Marigliani Maria Regina, Pellicanò Vincenzo, Persicone Laura, Renzi Roberto, Riso Antonio, Rosi Antonella, Saccà Piero, Santise Marco, Spuri Rita, Starvaggi Giuseppina, Stufi Adele, Troiani Rosella, Venditti Anna Maria.

Presenti 118 su 140, assenti 22.

Presiede il Dirigente Scolastico, Prof. Giovanni Scancarello, redige il presente verbale la prof.ssa Angela Colicchia.

Constatata la presenza del numero legale, il Ds apre la seduta chiedendo al Collegio dei Docenti se vi siano eventuali richieste di integrazione o chiarimenti relative al verbale n. 1 della seduta del 3 settembre 2018, pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale.

Non essendoci osservazioni,

il Collegio con

DELIBERA n. 8

All'unanimità approva il verbale n.1 del 03/09/2018.

2 punto o.d.g.: Delibera validità a.s. 2018/19.

In riferimento all'informativa sulla validità dell'anno scolastico contenuta nel disposto DPR 122/2009, art.14 comma 7 , confermato il limite massimo di giorni 43 di assenze per la validità dell'anno scolastico, Il Ds fornisce chiarimenti in merito alle tipologie di assenze ammesse a deroga

e specifica che oltre ai gravi motivi di salute adeguatamente documentati e alle terapie e/o cure programmate saranno considerate le seguenti deroghe:

- Donazione sangue;
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I. o attività culturali e di spettacolo occasionali (adeguatamente documentate);
- Gravi motivi personali e/o di famiglia adeguatamente documentati (provvedimenti dell'autorità giudiziaria, attivazione di separazione dei genitori in coincidenza con l'assenza; gravi patologie e lutti dei componenti del nucleo familiare entro il II grado, rientro nel paese d'origine per motivi legali, trasferimento della famiglia);
- Sciopero generale dei trasporti.

I consigli di classe, pertanto, procederanno, in deroga alla norma di cui all'art. 14, comma 7 del DPR 22 giugno 2009, n.122, nei casi previsti dalla succitata nota e nei casi di assenza per gravi motivi, con dichiarazione documentata da parte della famiglia, sia per gli alunni minorenni che per i maggiorenni, da presentare in Presidenza, possibilmente prima del verificarsi del periodo di assenza o al massimo entro 15 giorni successivi al rientro a scuola.

Il Collegio

Preso atto della normativa citata

Constatata la validità delle deroghe, con

DELIBERA N.9

All'unanimità delibera di attenersi al disposto dell'art.14 comma 7 DPR n.122/2009 con il limite massimo di 43 giorni di assenza per la validità dell'anno scolastico 2018/2019.

3 punto o.d.g. individuazione F.S.;

Il Ds illustra al Collegio il prospetto recante le proposte delle funzioni strumentali che, in coerenza con il PDM, si intendono attivare per l'anno scolastico 2018/19:

AREA 1: Integrazione PTOF. Coordinamento delle attività innovative;

AREA 2: Orientamento in entrata e Supporto agli studenti.;

AREA 3: Supporto al lavoro docenti ;

AREA 4: Inclusione e Integrazione

Il Ds, dopo aver premesso che le FS operano su aree strategiche per la vita della scuola e rappresentano una risorsa per la realizzazione delle finalità istituzionali, precisa gli ambiti operativi di ciascuna funzione e illustra le motivazioni che hanno determinato l'esigenza di sostituire la precedente fs "supporto alla didattica" in " **Supporto al lavoro docenti**", necessaria sia per far fronte al riordino dei profili professionali e sia come fonte di supporto in caso di attivazione di nuovi indirizzi.

La prof.ssa Moro in merito alle fs delineate rileva una carenza nell'orientamento in uscita, criticità già presente lo scorso anno; interviene la prof.ssa Passaro che nell'anno precedente ha condiviso con la prof.ssa Carbone la fs "**Orientamento in entrata** " e sottolinea le difficoltà emerse nel conciliare l'orientamento in entrata con l'orientamento in uscita per l'immane carico di lavoro scaturito dall'organizzazione dei relativi sportelli e corsi di recupero estivi. Il Dds ritiene che sia necessario la presenza di commissioni come supporto al lavoro delle fs; In vista del nuovo PTOF

per il triennio 2019/22 si rende indispensabile creare una commissione che collabori alla stesura e all'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Dopo ampia discussione,

- Vista la coerenza delle 4 aree d'intervento delle FS con l'azione del PTOF,
- uditi gli interventi
- Preso atto delle proposte del Ds

Il Collegio con

DELIBERA N.10

All'unanimità, approva l'individuazione delle quattro funzioni strumentali come riportato nella seguente tabella:

AMBITI OPERATIVI FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2018-19

	DENOMINAZIONE	AMBITI OPERATIVI
1°	Integrazione PTOF. Coordinamento delle attività innovative	<ul style="list-style-type: none"> - Revisione e aggiornamento PTOF - Proposte e gestione piano di formazione - Proposte attuative di didattica innovativa - Coordinamento delle attività innovative del P.T.O.F. - Raccolta e monitoraggio dei dati relativi ai risultati delle attività progettuali ed individuazione delle tematiche e dei criteri per le proposte relative l'A.S. 2018/2019 - Verifica le risultanze del RAV
2°	Orientamento in entrata e Supporto agli studenti.	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento attività di Orientamento in entrata - Monitoraggio fenomeno della dispersione scolastica - Propone in accordo con ASL percorsi in orientamento in uscita - Coordinamento delle attività di riorientamento in itinere - Coordinamento attività inerenti viaggi di istruzione e visite guidate - Gestione degli interventi della sospensione del giudizio (corsi in itinere e a fine anno e relative verifiche a settembre) - Supporto alla gestione degli organi collegiali
3°	SUPPORTO AL LAVORO DOCENTI	<ul style="list-style-type: none"> - Coordina i dipartimenti nella elaborazione dei nuovi profili professionali e delle programmazioni - Supporto alle commissioni inerenti l'area del riordino e dell'eventuale attivazione dei nuovi indirizzi. - Raccogliere materiali di supporto alla didattica prodotti nelle varie attività per la diffusione interna e per l'archiviazione. - Accoglienza ed affiancamento, per agevolare l'inserimento, dei docenti in ingresso e neoassunti - Coordinamento delle attività della programmazione curricolare e relativa adozione sussidi didattici

		<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento, somministrazione e restituzione dati delle prove INVALSI - Cura della condivisione delle buone pratiche e della comunicazione tra le sedi e tra gli utenti e della scuola
4°	INCLUSIONE E INTEGRAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento attività e programmazione per alunni disabili - Coordinamento dei laboratori integrati - Orientamento e ri-orientamento alunni disabili - Interrelazioni con le scuole medie per predisporre le attività di accoglienza - Coordinamento gruppo di lavoro docenti specializzati - Coordinamento delle attività del personale ASPI - Predisposizione dei lavori dei GLI - Collaborazione con il referente della Commissione Alternanza scuola –lavoro per favorire la partecipazione degli alunni H alle attività previste dal progetto - Collaborazione con il referente della Commissione Viaggi di Istruzione per favorire la partecipazione degli alunni H alle attività previste - Cura tutti gli aspetti organizzativi ed operativi riguardanti gli alunni con DSA

4 punto o.d.g: Commissioni di funzionamento e modalità di presentazione dei progetti POF;

(con il punto 4 vengono trattati anche i punti 9 e 11 o.d.g.: Designazioni commissioni per i nuovi profili e revisione delle programmazioni classi del biennio; Gruppo di lavoro per richiesta autorizzazione attivazione nuovi indirizzi professionali).

il DS illustra la scheda recante le commissioni dello scorso anno per avere un quadro generale degli ambiti operativi necessari al funzionamento della scuola. In merito alle commissioni il Ds propone nuove commissioni per affiancare il lavoro delle fs e precisamente: commissione PTOF (3 componenti), commissione orientamento in uscita (3 componenti), commissione nuovi profili professionali (4+1coordinatore), commissione attivazione nuovi indirizzi (4+2 coordinatori), commissione per richiesta accreditamento centro formazione professionale (3 componenti) .

La prof.ssa Nelli illustra le modalità di presentazione delle candidature per le Fs, commissioni e incarichi. Le proposte di candidature per le Fs , commissioni e incarichi devono rispettare i modelli della qualità disponibili nell'area riservata del sito dell'Istituzione scolastica. Anche la presentazione dei relativi progetti devono seguire la procedura secondo i modelli elaborati dalla commissione qualità. In merito alla tempistica si stabiliscono le seguenti scadenze: 15 ottobre termine ultimo per la presentazione dei progetti da sottoporre all'approvazione del collegio del 25 ottobre; 5 ottobre termine ultimo per la presentazione delle candidature per le fs e le commissioni che saranno oggetto di delibera nel collegio del 9 ottobre. Le modalità di presentazione delle candidature e le aree cui afferire i progetti saranno esplicitati mediante successiva circolare . Dopo ampio dibattito il Ds sottopone all'approvazione del Collegio le seguenti commissioni e incarichi, con l'individuazione degli ambiti operativi e del numero dei componenti.

N.ro	COMMISSIONE	Numero membri del team	AMBITI OPERATIVI
1	SOSTEGNO	5	<ul style="list-style-type: none"> - Cura tutti gli aspetti organizzativi ed operativi riguardanti gli alunni disabili nelle rispettive sedi - Coordina i docenti specializzati e predispone l'orario di servizio da sottoporre all'approvazione dei C.d.C. nelle rispettive sedi - Coordina le attività del personale ASPI nelle rispettive sedi
2	SITO WEB	4	<ul style="list-style-type: none"> - Aggiorna costantemente il sito web e verifica della sua aderenza alle norme in vigore - Implementa sito web
3	QUALITA'/MIGLIORAMENTO	5	<ul style="list-style-type: none"> - Cura l'attuazione e l'aggiornamento delle procedure di qualità predisponendo ed aggiornando la modulistica - Predisposizione ed attuazione PDM. Valutazione di Istituto - Gestione richiesta accreditamento centro formazione prof.le
4	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	6+1	<ul style="list-style-type: none"> - Cura tutte le attività necessarie alla progettazione ed all'attuazione delle attività di ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - seleziona, propone e coordina la partecipazione delle classi del triennio ad incontri con Enti e Istituti preposti e l'orientamento in uscita
5	EDUCAZIONE ALLA SALUTE	6	<ul style="list-style-type: none"> - Monitora le situazioni di disagio giovanile tra gli alunni predisponendo le strategie di riduzione dell'abbandono scolastico. - Organizza "Lo sportello d'ascolto" - Coordina i progetti afferenti all'area
6	ESAMI INTEGRATIVI PRIVATISTI E QUALIFICA	4	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre tutte le attività necessarie allo svolgimento degli esami integrativi, di idoneità e di ammissione agli esami di stato. - Cura i rapporti con i candidati esterni - Coordina tutte le attività necessarie allo svolgimento degli esami di qualifica
7	ORIENTAMENTO IN ENTRATA	16 (3 per sede + 1 coord.)	<ul style="list-style-type: none"> - Cura predisporre tutte le attività informative atte a favorire l'iscrizione degli studenti nelle classi prime
8	VIAGGI ISTRUZIONE	5 (1 per sede)	<ul style="list-style-type: none"> - Organizza visite guidate e viaggi di istruzione su proposta dei C. di Classe
9	ACCOGLIENZA	6	<ul style="list-style-type: none"> - Predisporre tutte le attività inerenti l'accoglienza delle classi prime e quarte elettrici di nuova formazione
10	PROGETTAZIONE	4	<ul style="list-style-type: none"> - Cura tutte le attività necessarie all'individuazione di bandi pubblici e alla partecipazione agli stessi.
11	RIORDINO PROFILI PROFESSIONALI	4+1	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione linee guida del P.E. Cu.P. (Profilo educativo, culturale e professionale) - Individuazione delle U.D.A. d'indirizzo in collaborazione con i Dipartimenti - Individuazione delle competenze in uscita o risultati di apprendimento per ogni indirizzo - Individuazione delle linee guida per la stesura del progetto formativo individuale

12	ATTIVAZIONE NUOVI INDIRIZZI	4+2	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione nuovi profili professionali - Gestione richiesta attivazione all'USR Lazio
13	PTOF	4	<ul style="list-style-type: none"> - Raccoglie le proposte delle varie componenti o dei singoli docenti per l'elaborazione, la verifica e la revisione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa in base al RAV. - Collabora alla stesura e all'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. - Prende in esame le innovazioni legislative che implicano variazioni dell'Offerta Formativa
14	ORIENTAMENTO IN USCITA	3	<ul style="list-style-type: none"> - Favorisce l'informazione sulle offerte formative post- diploma di università, istituti di formazione superiore, ecc - Favorisce la conoscenza delle mondo del lavoro e delle professioni - Pianifica e raccoglie le iscrizioni alle giornate di orientamento proposte dalle università e dalle agenzie formative del territorio
INCARICHI			
1	ALUNNI STRANIERI	2	<ul style="list-style-type: none"> - Cura tutti gli aspetti organizzativi ed operativi riguardanti gli alunni stranieri.
2	SUPPORTO ALLA INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione informatica dei processi comunicativi interni e con l'esterno - Supporto docenti per gestione tecnologie informatiche, registro e scrutinio elettronico - Formazione/Aggiornamento personale sui bisogni relativi all'innovazione tecnologica - Aggiornamento SCUOLA IN CHARO

Il collegio

Preso atto delle commissioni

Considerata la proposta del DS in merito alle nuove commissioni

Con

DELIBERA N.11

All'unanimità approva il quadro delle commissioni e le modalità di presentazione delle candidature e progetti.

In merito alla proposta di richiesta attivazione nuovi indirizzi Il Ds fa presente che, data la progressiva contrazione delle iscrizioni che ha portato negli ultimi anni all'impossibilità di formare delle classi prime sia dell'indirizzo chimico che dell'indirizzo servizi commerciali, intende condividere con il Collegio la proposta per l'attivazione a partire dall'anno scolastico 2019/20 di due indirizzi di nuova istituzione ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del Dlgs n.61/2017 :

- Servizi culturali e dello spettacolo;
- Gestione delle acque e risanamento ambientale.

La prof.ssa Matarrese illustra al Collegio la coerenza dei nuovi indirizzi con quelli attivi nel nostro istituto e l'opportunità di offrire al territorio una diversificazione dell'offerta formativa in termini di innovazione e spendibilità in molteplici contesti lavorativi. Si registra l'intervento della prof.ssa Paciello attualmente distaccata presso l'università di Tor Vergata che fornisce ulteriori chiarimenti in merito all'attivazione dei nuovi indirizzi.

Il Collegio

- Udita la relazione del DS
- Preso atto dei diversi interventi
- Considerata la coerenza dei nuovi indirizzi di istruzione professionale - Servizi culturali e dello spettacolo - Gestione delle acque e risanamento ambientale con quelli attivi nel nostro istituto
- Considerate le opportunità in termini di diversificazione dell'offerta formativa da parte del nostro istituto al territorio

Con

DELIBERA N.12

All'unanimità approva la proposta del DS di inoltrare alla città metropolitana di Roma, alla regione Lazio e all'U.S.R. Lazio, la richiesta di attivazione presso il ns istituto di due nuovi indirizzi: Servizi culturali e dello spettacolo - Gestione delle acque e risanamento ambientale

5 punto o.d.g: Gruppo sportivo e adesione giochi sportivi ;

la prof.ssa Gigli comunica che il Collegio deve esprimersi in merito sia alla ricostituzione del Centro Sportivo Scolastico che per l'adesione al progetto giochi sportivi studenteschi e tornei organizzati da enti autorizzati. Precisa che lo statuto del Centro Sportivo Scolastico prevede un cambiamento ogni qualvolta si verificano modifiche nelle componenti (Ds, docenti, coordinatore).

Il Collegio

preso atto della proposta;

verificata la disponibilità dei docenti di scienze motorie per i giochi sportivi studenteschi; considerata la valenza formativa delle attività

DELIBERA N.13

All'unanimità esprime parere favorevole in merito l'adesione al progetto "Giochi sportivi studenteschi e tornei organizzati da enti autorizzati.

Il Collegio

preso atto dello statuto del Centro Sportivo Scolastico;

visto le nuove componenti ;

DELIBERA N.14

All'unanimità esprime parere favorevole in merito alla ricostituzione del Centro Sportivo Scolastico.

6 punto o.d.g: Piano annuale delle attività a.s. 2018/19 ;

il Ds legge il prospetto recante il piano annuale delle attività e propone delle integrazioni . La prof.ssa Cappelli propone una scansione temporale più ampia dei consigli di classe con l'inserimento nella fase finale dei relativi GLH operativi. Il Collegio concorda.

visto il piano annuale delle attività a.s. 2018/19;

tenuto conto delle integrazioni e delle variazioni apportate

Il Collegio con

DELIBERA N.15

All'unanimità delibera positivamente in merito al Piano annuale delle attività a.s. 2018/19.

Il piano annuale delle attività a.s. 2018/19 viene allegato al presente verbale (all. n.2)

7 punto o.d.g: Tutor neoassunti;

Viste le immissioni in ruolo a.s.2018/19 ;

preso atto delle disponibilità dei docenti ad assumere l'incarico di "Tutor"

il Ds comunica la designazione dei seguenti docenti tutor:

DOCENTI	DISCIPLINA	DOCENTI TUTOR
IANNUCCI EMANUELE	B017 LAB. DI SCIENZE E TECN. MECC.	DELFINI ENRICO
PERSIA SABRINA	ADSS SOSTEGNO	SBARDELLA SILVIA

Il Collegio con

DELIBERA N.16

All'unanimità delibera di nominare il prof. Delfini Enrico come tutor per il prof. Iannucci Emanuele (B017) la prof.ssa Sbardella Silvia come tutor per la prof.ssa Persia Sabrina (ADSS).

8 punto o.d.g: Prove comuni per classi parallele: definizione discipline coinvolte e modalità di svolgimento;

in merito alle prove comuni per classi parallele prende la parola la prof.ssa Moro che riferisce le proposte emerse in sede di riunione di un gruppo di docenti prospettando l'ipotesi o di una sola prova in tutte le materie e in tutte le classi somministrata però in periodi diversificati oppure 2 prove, una iniziale e una finale diversificate per anno. Interviene la prof.ssa Ortu manifestando disappunto e contrarietà alla somministrazione delle prove comuni. Il Ds invita il collegio a riflettere e a prendere tempo per poter valutare la possibilità di utilizzare altri strumenti efficaci ma stare attenti davanti ad una eventuale eliminazione delle prove comuni. Il prof. Canneto e la prof.ssa Stabile ribadiscono l'importanza delle prove comuni per il raggiungimento degli obiettivi. In considerazione di opinioni discordanti e per consentire al collegio un'attenta riflessione si rinvia la discussione di tale punto al prossimo collegio.

9 punto o.d.g.: Designazioni commissioni per i nuovi profili e revisione delle programmazioni Classi prime

Il punto 9 è stato trattato al punto 4 dell'o.d.g.

10 punto o.d.g: Iscrizione alunni per la terza volta;

alla data odierna non sono pervenute richieste di iscrizione di alunni per la terza volta.

11 punto o.d.g: Gruppo di lavoro per richiesta attivazione nuovi indirizzi: Gestione delle acque e risanamento Ambientale – Servizi culturali e dello spettacolo;

Il punto 11 è stato trattato al punto 4 dell'o.d.g.

12 punto o.d.g: Comunicazioni DS;

il prof. Cirone chiede la parola ed espone il problema che si è posto a seguito del riordino dell'istruzione professionale per la disciplina scienze integrate comprensiva di scienze, chimica, fisica con un ridotto monte ore di riferimento; ciò comporta come conseguenza riduzione di organico creando situazioni di esubero e nettamente in contrasto con lo spirito della riforma che intende salvaguardare l'esubero degli organici.

Punto 13 o.d.g. : Adeguamento PTOF triennale;

il DS fa presente che, in vista della rielaborazione del PTOF triennale 2019-22, entro il 31/10/2018 l'istituzione scolastica può rivedere il ptof e apportare modifiche che possono riguardare diversi aspetti : il PDM, i percorsi di alternanza scuola-lavoro, il fabbisogno dell'organico dell'autonomia, la formazione del personale della scuola ecc.; il tutto nell'ottica degli obiettivi generali che la scuola si prefigge di realizzare nel lungo periodo attraverso l'azione di miglioramento.

Punto 14 o.d.g. : Elezione componente docenti Comitato di Valutazione 2018/2021

In merito a tale punto il DS precisa che, in base alla vigente normativa, il collegio deve individuare due membri della componente docenti che andranno a far parte del comitato di valutazione.

Il Collegio

Sentito il Ds

Preso atto delle candidature

Verificata la mancanza di altre candidature

DELIBERA N.17

A maggioranza (con due voti contrari) vengono nominati come membri indicati dal Collegio i docenti proff. Cervellera Loreta e Russillo Gerardo.

esaurita la discussione dei punti all'ordine del giorno

Alle ore 17,50 il Collegio termina.

Il Segretario
(prof. Angela Colicchia)

Il Dirigente Scolastico
(prof. Giovanni Scancarello)