

## VERBALE N.2 - A.S.2020/21

Il giorno 10 settembre 2020, alle ore 11,30 in modalità on line con la piattaforma meet di Google, si è riunito, il Collegio Docenti dell'Istituto Piaget - Diaz, V.le M. F. Nobiliore 79/A, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.

- 1) Approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Organizzazione dell'attività didattica in emergenza COVID: primi giorni di scuola e accoglienza;
- 3) regolamenti;
- 4) Piano DDI;
- 5) piano annuale attività;
- 6) elezione FS, referenti e commissioni;
- 7) comunicazioni del Dirigente.

L'elenco dei docenti in servizio nell'anno scolastico 2020/21 è allegato al presente verbale **(All. 1)**.

Risultano assenti i proff.: Bianchi Rosa, Boffa Daniela, Carcea Giuseppe, Carestini Marina, Cinalli Angela, Diana Stefania, Fionelli Valentina, Frisina Daniela, Gagliano Nazareno, Landi Laura, Piersantelli Sara, Riso Antonio, Scalzo Franca, Serra Grazia, Testa Piero, Vatrano Giuseppina.

All'appello risultano presenti 94 docenti su 110, assenti 16.

Presiede il Dirigente Scolastico, Prof. Giovanni Scancarello, redige il presente verbale la prof.ssa Angela Colicchia.

### **1 punto o.d.g: Approvazione verbale seduta precedente**

Il Dirigente Scolastico comunica che il verbale n. 1 della seduta del 02 settembre 2020 è stato pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale e che ciascun docente è stato formalmente invitato a prenderne visione proponendo eventuali emendamenti e/o modifiche.

Non essendoci osservazioni,

### **il Collegio dei Docenti**

visto l'art. 4 del DPR 416/74

visto l'art. 7 del Dlgs 297/94 con

### **DELIBERA n.8**

**All'unanimità approva il verbale n.1 del 02/09/2020.**

### **2 punto o.d.g.: Organizzazione dell'attività didattica in emergenza COVID: primi giorni di scuola e accoglienza.**

Il Collegio dei docenti è chiamato ad esprimersi in merito all'organizzazione dell'attività didattica nei primi giorni di scuola. il prof. Canneto, su invito del Ds presenta la proposta che prevede

l'organizzazione dei tempi e delle ore di lezione delle prime settimane dell'a.s. La proposta ha come obiettivo di riservare ore per lo svolgimento di attività di recupero PAI/allineamento articolando i primi giorni di scuola su un orario ridotto di lezione. Ci saranno quindi moduli orari il cui svolgimento saranno abbinati a moduli di attività di recupero PAI/allineamento, consentendo nell'orario provvisorio di organizzare il recupero Pai in presenza; tutti gli alunni che hanno riportato insufficienze in materie il cui quadro orario settimanale è superiore a due ore, dovranno partecipare in presenza alle attività di recupero mentre per l'attività ordinaria le classi splittate svolgeranno le lezioni parte in presenza e parte in dad. Gli alunni disabili parteciperanno sempre in presenza all'ordinaria attività didattica.

Si registrano i seguenti interventi:

La prof.ssa Saccoia interviene per avere conferma sul recupero Pai, in merito a quanto deliberato nel collegio precedente, ossia se tale recupero deve essere effettuato in coda all'orario della didattica ordinaria. Viene precisato che il recupero Pai è stato previsto al termine dello svolgimento delle lezioni. La prof. Cappelli chiede se gli alunni con disabilità senza Pai devono rimanere in classe anche per le ore dedicate al recupero. Il Ds chiarisce che gli alunni disabili lasciano l'istituto al termine della didattica ordinaria. La prof. Zavani interviene per avere chiarimenti in merito all'allineamento previsto per le classi prime e la prof. Matarrese fornisce opportune precisazioni. Riguardo all'organizzazione di intervalli, pause ecc. il prof. Canneto afferma che sarà tutto considerato nella revisione dei regolamenti. Il Ds sottolinea che è opportuno articolare l'orario provvisorio giornaliero in 4 ore di didattica ordinaria e 2 ore di recupero/allineamento.

Dopo ampia e articolata discussione

Il Collegio dei Docenti

Visto il DPR 275/1999

Visto il Rav, il Ptof e il PdM con

#### **DELIBERA n. 9**

**All'unanimità esprime parere favorevole in merito all'organizzazione dell'attività didattica nei primi giorni di scuola articolata su un orario ridotto con moduli di didattica ordinaria (in presenza e in dad) e moduli di recupero (in presenza).**

#### **3 punto o.d.g.: regolamenti.**

Il Ds comunica che, alla luce della situazione straordinaria dettata dall'emergenza Covid 19 si rendono necessarie apportare integrazioni ai regolamenti. Un gruppo di docenti sta lavorando alla revisione del regolamento di Istituto e del patto di corresponsabilità e a breve il materiale relativo sarà disponibile nell'area riservata per prenderne visione in modo che il collegio possa dividerlo e/o proporre modifiche.

Il prof. Frascaro sostiene che il regolamento da adottare è quello emanato dal MI con opportune modifiche. Il Ds ritiene che la revisione del regolamento comporterà un momento di studio da affrontare in seguito tutti insieme.

Dopo ampia e articolata discussione il Ds propone di rimandare ai documenti che saranno comunicati in un successivo collegio docenti per eventuali emendamenti e per la successiva ratifica.

#### **4 punto o.d.g.: Piano DDI.**

Il Ds chiede alla prof.ssa Nelli se è già stato approntato il piano DDI. La prof.ssa riferisce che, presa in esame la bozza inviata dal ds, si sta procedendo per adeguarla alla nostra scuola. Si propone di condividerla al prossimo collegio docenti.

#### **5 punto o.d.g.: piano annuale attività.**

Il Collegio è chiamato ad esprimersi in ordine al Piano Annuale delle Attività, in cui confluiscono tutte le attività didattiche, ma anche quelle funzionali (art. 29, co. 3 CCNL 2007) e comunque gli impegni che incidono sul piano organizzativo della scuola, dell'Offerta Formativa, dei servizi, adempimenti ecc. la prof.ssa Nelli proietta la proposta relativa al calendario delle attività per l'anno scolastico 2020 -2021 nelle linee generali, in attesa di definire in modo più dettagliato gli impegni. Vista la particolare situazione, non è possibile per quest'anno definire delle date molto precise. A breve il piano annuale verrà pubblicato in area riservata per la ratifica nel prossimo collegio docenti.

#### **6 punto o.d.g.: elezione FS, referenti e commissioni.**

Il Collegio dei docenti è chiamato ad esprimersi in ordine alle FS, incarichi e Commissioni. Il prof. Canneto sottopone all'attenzione del collegio il prospetto dell'organigramma con l'indicazione dei docenti che hanno già presentato domanda di candidatura negli ambiti di loro competenza. Il ds invita i docenti a dare la propria disponibilità nelle aree o commissioni dove mancano ancora figure di riferimento e ringrazia i docenti che hanno collaborato e operato per il bene della scuola anche in queste condizioni di emergenza che comporta un lavoro più faticoso e incerto. Sollecita ancora i docenti a prestare collaborazione soprattutto nell'area del sostegno e ringrazia la prof.ssa Cappelli che si è resa sempre disponibile. La prof.ssa Cappelli fa presente che sarebbe utile condividere l'area 4, inclusione e integrazione con altri docenti.

Il Ds comunica al collegio i nominativi dei suoi collaboratori per le attività di supporto organizzativo e didattico.

Si sottopone a votazione l'organigramma qui di seguito riportato, salvo successiva definizione per le parti incomplete

#### **ORGANIGRAMMA A.S. 2020/2021**

<b>1° Collaboratore</b>	Colicchia Angela
<b>2° Collaboratore</b>	Delfini Enrico
<b>Responsabile di sede</b>	Colicchia Angela (Nobiliore) Ianni Gaetano (Taranto) Gentili Clelia (Diana) Canneto Salvatore (De Chirico)
<b>Coadiutore di sede</b>	Matarrese Paola (Nobiliore) Intraguglielmo Carmela (Taranto)

<b>Referenti Orario</b>	Cappelli Maria Rosaria, Gentili Clelia (sedi Nobileiore, De Chirico, Diana)
	Straticò Claudio, Testa Piero (sede Taranto)
<b>Referenti Covid-19</b>	sede Nobileiore
	Delfini Enrico (Taranto)
	sede De Chirico
	sede Diana
<b>Vice Referenti Covid-19</b>	Moro Donatella (Nobileiore)
	Sbardella Silvia (Taranto)
	Cappelli Maria Rosaria (De Chirico)
	Sede Diana
<b>FUNZIONI STRUMENTALI</b>	<b>FS AREA 1 - PTOF E ATTIVITA' INNOVATIVE</b> Canneto Salvatore
	<b>FS AREA 2 - ORIENTAMENTO E SUPPORTO AGLI STUDENTI</b> Matarrese Paola
	<b>FS AREA 3 - DIDATTICA E SUPPORTO AI DOCENTI</b> Moro Donatella, Frisina Daniela
	<b>FS AREA 4 - INCLUSIONE E INTEGRAZIONE</b> Cappelli Maria Rosaria
	<b>FS AREA 5 - DDI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b> Zaccagnino Nicola
<b>REFERENZE</b>	<b>REFERENTE ALUNNI BES</b> Moro Donatella (Nobileiore) Cappelli Maria Rosaria (De Chirico) Zanghi Annamaria (Taranto) (Diana)
	<b>REFERENTE BULLISMO / CYBERBULLISMO E LEGALITA'</b> Poli Roberta, Gentili Clelia (coadiutore)

	<p align="center"><b>REFERENTE EDUCAZIONE CIVICA</b></p> <p align="center">Moro Donatella</p>
	<p align="center"><b>REFERENTE INVALSI</b></p> <p align="center">Moro Donatella</p>
	<p align="center"><b>REFERENTE PCTO</b></p> <p align="center">Coricciati Assunta</p>
<b>COMMISSIONI</b>	<p align="center"><b>COMMISSIONE ACCOGLIENZA CLASSI PRIME</b></p> <p align="center">Gambinossi Irene (Taranto), Faggiano Carmen (De Chirico), Gentili Clelia (Diana), Coricciati Assunta, Moro Donatella (Nobiliore)</p>
	<p align="center"><b>COMMISSIONE EDUCAZIONE CIVICA</b></p> <p align="center">Guitto Olimpia (Nobiliore)</p> <p align="center">Straticò Claudio (Taranto e Diana)</p> <p align="center">Savini Romano (De Chirico)</p>
	<p align="center"><b>COMMISSIONE GESTIONE CANDIDATI ESTERNI</b></p> <p align="center">Parisi Lisa, Quagliano Giuseppina, Straticò Claudio</p>
	<p align="center"><b>COMMISSIONE ORIENTAMENTO IN ENTRATA</b></p> <p align="center">Matarrese Paola, Moro Donatella (Nobiliore)</p> <p align="center">Faggiano Carmen (Nobiliore, De Chirico) Canneto Salvatore (De Chirico)</p> <p align="center">Savini Romano (De Chirico)</p> <p align="center">Cervellera Loreta (Taranto)</p>
	<p align="center"><b>COMMISSIONE PCTO E ORIENTAMENTO IN USCITA</b></p> <p align="center">Nelli Roberta (Nobiliore)</p> <p align="center">Gentili Clelia (Diana)</p> <p align="center"><del>Canneto Salvatore</del> Di Cianni Fiorella (De Chirico)</p> <p align="center">Testa Piero (Taranto)</p> <p align="center">Zanghi Annamaria (Taranto), Cappelli Maria Rosaria per l'area area inclusione</p>
	<p align="center"><b>COMMISSIONE QUALITA' E MIGLIORAMENTO</b></p> <p align="center">Canneto Salvatore, Cappelli Maria Rosaria, Moro Donatella, Nelli Roberta</p>

	<b>COMMISSIONE INNOVAZIONE DIGITALE</b> Cappelli Maria Rosaria (De Chirico) Nelli Roberta (Nobiliore) Zaccagnino Nicola (Taranto) Zavani (Diana)
	<b>COMMISSIONE SOSTEGNO</b> Cappelli Maria Rosaria (De Chirico) Sovani Lina (Diana) da nominare 2 docenti per plessi Taranto e Nobiliore
	<b>COMMISSIONE DIDATTICA, VALUTAZIONE E CURRICULUM</b> Canneto Salvatore, Guitto Olimpia, Moro Donatella, Saccoia Patrizia (ind. Sociale) Tozzi Romolo (ind. Moda) Cappelli Maria Rosaria (area inclusione)
	<b>COMMISSIONE VIAGGI D'ISTRUZIONE</b> Tozzi Romolo (Taranto) Gentili Clelia (Diana) Savini Romolo (De Chirico)

Il Ds fa presente che è necessario per ogni plesso individuare con urgenza i referenti e vice referenti covid 19 mancanti e rinnova l'invito ai docenti a dare la propria disponibilità.

Al termine della discussione

Il Collegio dei docenti

Visto il Dlgs 297/1994

Visto il Dlgs 165/2001 e s.m.i.

Preso atto del Rav

Visto il Ptof e il PdM

Visto l'organigramma presentato

Tenuto conto delle candidature e apportate le dovute modifiche e integrazioni con

**DELIBERA n.10**

**All'unanimità approva le funzioni strumentali al PTOF e l'Organigramma dell'istituzione scolastica.**

### **7 punto o.d.g.: comunicazioni del Dirigente.**

Il Ds informa il collegio che ha ricevuto comunicazione della necessità di interdire, per urgenti opere di ristrutturazione emerse a fronte dei sopralluoghi effettuati, la sede di via Taranto per consentire lo svolgimento dei lavori da parte della Città Metropolitana. La chiusura temporanea della sede di via Taranto pone il problema della collocazione delle classi ivi ubicate in vista dell'imminente inizio dell'anno scolastico. Trattandosi di lavori strutturali, questi si prolungheranno fino a novembre; pertanto si propone di utilizzare la sede di via Acireale, la quale però necessita di lavori di sgombero e pulizia e parte della sede di via Diana. Si apre un acceso dibattito sulla dislocazione delle classi della sede di via Taranto e sul conseguente svolgimento dell'attività didattica. Alcuni docenti ritengono utile iniziare le lezioni tutti in dad, per poi proseguire con la didattica in presenza non appena la sede di via acireale sarà pronta per accogliere le classi. Il prof. Frascaro ritiene fondamentale svolgere a distanza l'attività didattica per le classi terze, quarte e quinte.

Dopo ampia e approfondita discussione il Ds formula le seguenti proposte:

- Proposta A: rinvio dell'apertura della scuola al termine delle operazioni refendarie con recupero il sabato per coprire i duecento giorni previsti.
- Proposta B: avvio dell'anno scolastico con le classi di scorrimento in DAD per una o due settimane, ad eccezione della classe I con frequenza in presenza nella sede di via Diana.

Il collegio, con

### **DELIBERA n.11**

**A maggioranza (con 31 voti contrari) approva la proposta B.**

Esauriti i punti all'O.d.g., alle ore 14.22 il Collegio termina.

Il Segretario

(prof. Angela Colicchia)

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Giovanni Scancarello )