

## VERBALE N.1 - A.S.2021/22

Il giorno 01 settembre 2021, alle ore 12.30 in modalità on line con la piattaforma Go To Meeting, si è riunito, il Collegio Docenti dell'Istituto Piaget - Diaz, V.le M. F. Nobiliore 79/A, per discutere e deliberare sul seguente O.d.g.

- 1) Insediamento CdD;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Verifiche di recupero sdg ed esami integrativi;
- 4) Suddivisione a.s. 2021/2022;
- 5) Accoglienza classi prime;
- 6) proposte in ordine alle modalità di relazioni con le famiglie degli studenti;
- 7) Varie ed eventuali.

L'elenco dei docenti in servizio nell'anno scolastico 2021/22 è allegato al presente verbale **(All. 1)**. Risultano assenti i proff.: Biancardi Monica, Bianchi Rosa, Cinalli Angela, Perrazzelli Francesca, Quagliano Giuseppina, Roncetti Giuseppina Silvana, Spasaro Laura.

All'appello risultano presenti 92 docenti su 99, assenti 7.

Presiede il Dirigente Scolastico, Prof. Giovanni Scancarello, redige il presente verbale la prof.ssa Paola Matarrese.

### **1 punto o.d.g: Insediamento CdD.**

Il Presidente, fatto verificare il numero dei presenti, constatata la validità della seduta odierna, dichiara insediato il collegio dei docenti per l'anno scolastico 2021-22. Il Ds informa il collegio di aver ricevuto la conferma dell'incarico di reggente nel nostro istituto anche per questo nuovo anno scolastico; inizia così il suo quarto anno di reggenza dell'IIS "Piaget-Diaz" in cui si auspica di coordinare il CdD in una delicata fase di ripresa per accompagnare gli studenti verso il superamento di una profonda crisi generazionale ed anche in un processo di ricostruzione cognitiva degli apprendimenti. Porge il benvenuto ai presenti in video conferenza, sottolineando che la gestione non sarà facile considerato che bisogna lavorare in condizioni di precarietà e con molte incognite a causa del perdurare dell'emergenza Covid -19. Premesso ciò, auspica che il nuovo anno scolastico sia proficuo e produttivo nell'azione didattica; rivolge un saluto ai nuovi docenti augurando un'aperta condivisione del cammino educativo e un'attiva collaborazione per meglio coniugare le diverse esigenze dell'istituzione scolastica.

### **2 punto o.d.g: Approvazione verbale seduta precedente**

Il Dirigente Scolastico comunica che il verbale n. 7 della seduta del 30 giugno 2021 è stato pubblicato nell'area riservata del sito istituzionale e che ciascun docente è stato formalmente invitato a prenderne visione proponendo eventuali emendamenti e/o modifiche.

Non essendoci osservazioni,

### **il Collegio dei Docenti**

visto l'art. 4 del DPR 416/74

visto l'art. 7 del Dlgs 297/94 con

### **DELIBERA n. 1**

**All'unanimità approva il verbale n.7 del 30/06/2021.**

### **3 punto o.d.g.: Verifiche di recupero sdg ed esami integrativi**

Come stabilito nel verbale n.7 del 30/06/2021, si procede alla programmazione della somministrazione delle verifiche per la sdg proponendo il seguente calendario: si terranno **dal giorno 2 al giorno 6 settembre** a partire dalle ore 8, nella sede di **Via Nobiliore**, per tutte le classi di tutti gli indirizzi, come da circolare 219; saranno in **forma scritta** e le prove sono state

depositate dai docenti dei relativi CdC, presso la segreteria didattica in busta chiusa entro il termine del 16 luglio 2021. Si chiede ai coordinatori di classe di controllare che tutte le verifiche siano state consegnate. Per gli studenti che non avessero superato la prova scritta sarà richiesto eventuale orale il giorno 7 settembre come da circolare 219. Gli scrutini sono previsti per il giorno 8 in modalità a distanza.

Per quanto riguarda la somministrazione delle prove relative agli esami di idoneità/ integrativi, la prof.ssa Matarrese rileva l'opportunità per le discipline laboratoriali dell'indirizzo "moda" di consentire tempi di verifica più lunghi e di posticipare la somministrazione delle prove entro la fine del primo periodo valutativo, previa attivazione di interventi di supporto e recupero, rilevando la difficoltà di uno studio individuale per tali materie. Interviene la Prof.ssa Cola che condivide pienamente la decisione ritenendo che nei mesi estivi gli studenti non possano da soli affrontare la preparazione delle suddette discipline.

Gli esami di idoneità/integrativi saranno svolti dal 7 al 9 settembre per tutte le classi di tutti gli indirizzi nella sede di Via Nobiliore, come da circolare 220. Le **commissioni** saranno costituite dai consigli di classe delle relative sezioni a cui gli alunni saranno attribuiti; per ragioni di sicurezza gli alunni saranno inseriti, previo superamento esami integrativi/idoneità, nelle classi meno numerose. Saranno i consigli di classe degli anni immediatamente precedenti a condurre gli esami e a scrutinare i candidati (esempio se un alunno è stato assegnato alla classe 3A dell'indirizzo socio sanitario, sarà il CdC della 2A a condurre l'esame, per le discipline coinvolte, e a scrutinare l'alunno). Gli scrutini previsti per il giorno 10 settembre si svolgeranno in modalità on line.

Non essendoci ulteriori osservazioni,

#### **il Collegio dei Docenti**

- **Vista** l'O.M. n. 92 del 05.11.2007, che all'art. 2, comma 5;
- **Vista** l'O.M. n. 92 del 05.11. 2007, che all'art. 3, comma 6;
- **Vista** la nota del MI n.005 dell' 8/02/2021 con

### **DELIBERA n. 2**

**All'unanimità approva le modalità di somministrazione delle verifiche di sdg e degli esami di idoneità/integrativi per l'as 2020/21 e i rispettivi calendari.**

#### **4 punto o.d.g.: Suddivisione a.s. 2021/22.**

Il Collegio dei docenti è chiamato ad esprimersi in ordine alla scelta dell'articolazione dell'anno scolastico in periodi valutativi. L'ordinamento, infatti, prevede che la valutazione dell'alunno sia riferita ad una fase intermedia, o a più fasi intermedie, e ad una finale. Viene posta all'attenzione e alla scelta del Collegio dei Docenti l'alternativa della suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri, tre trimestri, un trimestre e un pentamestre. Interviene il prof Straticò, precisando che la difficoltà di acquisire interamente l'organico nelle prime settimane di attività didattica faccia propendere per la scelta del quadrimestre. Dopo ampio confronto si concorda come negli anni precedenti che, ai fini della valutazione, l'anno scolastico venga suddiviso in due quadrimestri

#### **Il Collegio dei Docenti**

Visto il DPR 275/99

Visto il DPR 122/09

Vista l'OM 92/2017

Visto il Ptof e il PdM con

### **DELIBERA N.3**

**A maggioranza (con n.4 voti contrari di docenti che si erano espressi a favore della suddivisione trimestre/pentamestre) approva la suddivisione dell'anno scolastico 2021/2022 in due periodi**

**valutativi, ovvero due quadrimestri, il primo con decorrenza dal 13 settembre 2021 e termine il 31 gennaio 2022 e il secondo dal 1 febbraio 2022 all'8 giugno 2022.**

#### **5 punto o.d.g.: accoglienza classi prime**

Interviene la prof.ssa Matarrese che condivide con il collegio l'opportunità di accogliere gli studenti delle classi prime insieme ai loro genitori per sottolineare questo significativo passaggio dal primo al secondo ciclo, presentando anche tutte le procedure necessarie per l'avvio dell'anno scolastico e raccogliere la relativa documentazione. L'emergenza sanitaria impone un'organizzazione articolata dell'accoglienza nelle pertinenze esterne degli edifici scolastici; presidiata da almeno due docenti su posto comune per ciascuna classe prima, un docente di sostegno ed eventualmente anche il docente referente Covid per condividere con le famiglie le procedure messe in atto dalla scuola per contrastare la diffusione del virus Covid-19. Interviene il prof. Canneto per comunicare l'indirizzo email a cui i docenti disponibili per l'accoglienza delle classi prime potranno presentare le proprie candidature. Interviene il prof. Straticò richiamando l'attenzione sull'accoglienza, per la sede di via Taranto, anche delle classi quinte di nuova istituzione.

**Il Collegio dei docenti condivide le modalità di accoglienza alle classi prime.**

#### **6 punto o.d.g.: Proposte in ordine alle modalità di relazioni con le famiglie degli studenti.**

Il Collegio Docenti è chiamato ad esprimersi in ordine alle modalità di relazioni con le famiglie degli studenti.

In merito si propone, come lo scorso anno, il ricevimento antimeridiano la prima settimana completa di ogni mese e un ricevimento pomeridiano a quadrimestre, tutti in modalità on line.

Interviene la prof.ssa Potenti esprimendo apprezzamento sulle modalità adottate lo scorso anno che hanno reso possibile rispetto al passato il raggiungimento di un maggior numero di famiglie, proprio grazie alla modalità online. Mentre per il ricevimento pomeridiano l'accordo sulla modalità online è condiviso dal collegio per ragioni di sicurezza e per la necessità di evitare assembramenti, sul colloquio antimeridiano nella prima settimana di ogni mese ci si confronta sull'opportunità di svolgerlo in presenza.

Dopo ampia e articolata discussione sulla durata e modalità di relazioni con le famiglie si passa alla votazione della proposta così articolata:

- 1 ricevimento antimeridiano la prima settimana completa di ogni mese, in modalità on line in cui i docenti secondo il proprio orario di servizio possano svolgere a distanza il colloquio (nelle prime ore di lezione chi inizia il servizio alle ultime e viceversa nelle ultime ore di lezione chi comincia alla prima ora il proprio orario di servizio);
- 2 ricevimenti pomeridiani in modalità online a metà di ciascun quadrimestre (nei mesi di dicembre e aprile)

#### **Il Collegio dei docenti**

Visto il Dlgs 297/94;  
Visto il DPR 275/1999;  
Visto il CCNL vigente;  
Visto il Ptof con

#### **DELIBERA N. 4**

**a maggioranza (con 5 voti contrari) approva la proposta di:**

- **1 ricevimento antimeridiano la prima settimana completa di ogni mese, in modalità on line in cui i docenti secondo il proprio orario di servizio possano svolgere a distanza il**

**colloquio (nelle prime ore di lezione chi inizia il servizio alle ultime e viceversa nelle ultime ore di lezione chi comincia alla prima ora il proprio orario di servizio);**

- **2 ricevimenti pomeridiani in modalità online a metà di ciascun quadrimestre (nei mesi di dicembre e aprile)**

**7 punto o.d.g. varie ed eventuali.**

Il DS riprende la questione dell'accoglienza alle classi prime e la inquadra nel contesto più ampio dell'accoglienza di tutti gli alunni di tutte le classi, invitando il CdD a dedicare le prime settimane di scuola ad accertare la presenza dei prerequisiti, condividendo con gli studenti il percorso didattico-metodologico più idoneo a garantirne il successo formativo. Occorre infatti puntare l'attenzione sul valore formativo della valutazione, in cui lo studente, soggetto attivo del processo di apprendimento/insegnamento impari ad autovalutarsi secondo un'impostazione meta-cognitiva del processo di apprendimento. Pertanto durante le prime settimane di lezione sarà necessario condividere con gli studenti i percorsi didattici programmati in sede di dipartimento e misurare per ciascuno i livelli di partenza. Ogni dipartimento deve esplicitare con chiarezza i contenuti minimi e gli obiettivi minimi di ogni disciplina e dividerli con gli studenti. Quanto alle metodologie si lascia ai dipartimenti, in qualità di articolazioni disciplinari del CdD, la programmazione circa le modalità più idonee di accertamento dei prerequisiti e dei livelli di partenza. Interviene la prof.ssa Guitto chiedendo di prevedere per il periodo di accoglienza alle classi anche le prime tre settimane di lezione. Prende la parola la prof.ssa Moro invitando i docenti ad inserire nella programmazione dell'accoglienza anche la trattazione del primo modulo di educazione civica. Per la misurazione dei livelli di partenza i docenti si confrontano sull'opportunità di somministrare test d'ingresso sicuramente per gli alunni delle classi prime mentre per gli studenti delle altre classi individuare forme diverse di accertamento dei prerequisiti che possano prevedere anche prove orali, gruppi di studio e altre forme che possano indirizzare i ragazzi verso un processo di autovalutazione. La prof.ssa Pandolfi sottolinea l'opportunità di coinvolgere gli alunni in attività di ricerca di carattere laboratoriale.

Esauriti i punti all'O.d.g., alle ore 15.30 il Collegio termina.

Il Segretario  
(prof. Paola Matarrese)

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Giovanni Scancarello )